ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_

на оказание метрологических услуг

|  |  |
| --- | --- |
| г. Новосибирск | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Новосибирской области» (ФБУ «Новосибирский ЦСМ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Морозовой Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые по тексту «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказывать Заказчику следующие метрологические услуги:

- поверка средств измерений;

- калибровка средств измерений (далее - СИ);

- аттестация испытательного оборудования (далее - ИО);

- поверка средств измерений соисполнителем;

- калибровка средств измерений соисполнителем,

а Заказчик обязуется оплачивать данные услуги.

1.2. Номенклатура, количество и сроки предоставления СИ, ИО для оказания услуг, место оказания услуг определяются Перечнем поверки (калибровки) средств измерений, аттестации испытательного оборудования, составленным Заказчиком и утвержденным Исполнителем, который прилагается к договору и является его неотъемлемой частью (Приложение №1), а также на основании письменных заявок Заказчика. В течение срока действия настоящего договора в Перечень поверки (калибровки) средств измерений, аттестации испытательного оборудования могут вноситься изменения и дополнения по инициативе любой из Сторон настоящего договора при условии согласия на это другой Стороны. Форма Перечня поверки (калибровки) средств измерений, аттестации испытательного оборудования размещена на интернет-сайте Исполнителя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Утверждать Перечень поверки (калибровки) средств измерений, аттестации испытательного оборудования, представленный Заказчиком, и изменения (дополнения) к нему в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения.

2.1.2. Принимать на поверку (калибровку) СИ, на аттестацию ИО, представленные Заказчиком, с выдачей соответствующей квитанции.

2.1.3. Проводить поверку (калибровку) СИ, аттестацию ИО в сроки, установленные настоящим договором, при условии надлежащего исполнения Заказчиком п.п. 2.2.2. настоящего договора.

2.1.4. Выдавать Заказчику СИ, ИО после оказания услуг с оформлением результатов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области обеспечения единства измерений и финансовых документов (актов об оказании услуг, счетов-фактур).

2.1.5. Оформлять документы по результатам оказанных услуг на владельца СИ, ИО в случаях, когда Заказчик не является владельцем СИ, ИО, при условии выполнения Заказчиком обязанности, предусмотренной п.п. 2.2.9. настоящего договора.

2.1.6. Выставлять счета-фактуры по форме и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.7. Направлять посредством почтовой связи оригиналы актов об оказании услуг и счетов-фактур в случае неполучения данных документов уполномоченным представителем Заказчика до 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным, либо до 1 (первого) рабочего дня после 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным, в случае, если 1 (первое) число месяца, следующего за отчетным, приходится на выходной или нерабочий праздничный день.

2.1.8. Информировать Заказчика об отсутствии у Исполнителя возможности выполнения поверки (калибровки) СИ, аттестации ИО в сроки, предусмотренные настоящим договором. Информирование производится путем направления письменного сообщения на адрес электронной почты, который указан Заказчиком в разделе 11 договора, а при отсутствии указания на данный вид связи - посредством почтового отправления.

2.1.9. Принимать СИ, ИО Заказчика, доставленные транспортной компанией на почтовый (фактический) адрес Исполнителя.

2.1.10. Выдавать транспортной компании СИ, ИО Заказчика после оказания услуг с почтового (фактического) адреса Исполнителя.

2.1.11. Предоставлять за плату свидетельства о поверке (извещения о непригодности к применению) на бумажном носителе, протоколы поверки (калибровки), на основании письменного заявления (заявки) Заказчика.

2.1.12. Переоформлять за плату в течение 5 (пяти) рабочих дней «Сертификат о калибровке» в случае предоставления Заказчиком неверных сведений о наименовании, ИНН юридического лица, либо в связи с реорганизацией, изменением наименования юридического лица, которому принадлежит средство измерений, на основании письменного заявления (заявки) Заказчика, к которому должны быть приложены ранее выданный «Сертификат о калибровке» и копии документов, подтверждающих необходимость переоформления.

2.1.13. Соблюдать при оказании услуг по настоящему договору требования законодательства Российской Федерации в области обеспечения единства измерений, об охране окружающей среды, правила техники безопасности и охраны труда.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Составлять и предоставлять Исполнителю для утверждения Перечень поверки (калибровки) средств измерений, аттестации испытательного оборудования на срок действия настоящего договора.

2.2.2. Представлять Исполнителю СИ на поверку (калибровку), ИО на аттестацию в количестве, в сроки и по месту, которые установлены в Перечне поверки (калибровки) средств измерений, аттестации испытательного оборудования, изменениях (дополнениях) к нему, заявке.

2.2.3. Представлять СИ на поверку (калибровку), ИО на аттестацию в технически исправном состоянии, чистыми, расконсервированными, с техническим описанием (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), руководством (инструкцией) по эксплуатации (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), методикой поверки (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), методикой калибровки, паспортом (формуляром) (при наличии в комплекте СИ, указанном в описании типа СИ), свидетельством о последней поверке (для СИ, применяемых в качестве эталонов единиц величин), а также с дополнительными устройствами, входящими в комплект средств измерений и необходимыми для проведения поверки (калибровки) в соответствии с методиками поверки (калибровки).

2.2.4. Обеспечивать доставку СИ, ИО к месту оказания услуг и обратно самостоятельно и за свой счет.

2.2.5. Предъявлять надлежащим образом оформленную доверенность, удостоверенную подписью уполномоченного лица и печатью Заказчика, и квитанцию, выданную Исполнителем в соответствии с п.п. 2.1.2. настоящего договора, при получении СИ после поверки (калибровки), ИО после аттестации представителем Заказчика (нарочным).

2.2.6. Обеспечивать Исполнителю надлежащие условия поверки (калибровки) СИ, аттестации ИО при оказании услуг на территории Заказчика.

2.2.7. Информировать в письменном виде Исполнителя о внесении изменений (дополнений) в Перечень поверки (калибровки) средств измерений, аттестации испытательного оборудования до предоставления СИ, ИО Исполнителю для оказания услуг.

2.2.8. Оплачивать услуги в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

2.2.9. Предоставлять Исполнителю до начала оказания услуг письменную заявку с указанием наименования, типа, количества СИ, ИО, а также наименования, ИНН юридического (физического) лица – владельца СИ, ИО в случае, когда Заказчик не является владельцем СИ, ИО.

2.2.10. Самостоятельно знакомиться с копиями учредительных документов, аттестатов аккредитации, Прейскурантами, выпиской из приказа Исполнителя о предоставлении права подписи актов об оказании услуг, счетов-фактур, информацией о приостановке оказания услуг, о статусе заказа и другими документами Исполнителя, размещенными на его официальном сайте, а также на сайте www.bus.gov.ru.

2.2.11. Представлять СИ, эксплуатируемые в (на) агрессивных (специальных) средах, на поверку (калибровку) обеззараженными, нейтрализованными, дезактивированными с документами, подтверждающими выполнение мероприятий по обеззараживанию, нейтрализации, дезактивации. Исполнитель вправе отказать в приемке СИ на поверку (калибровку) при не исполнении Заказчиком настоящего пункта договора.

2.2.12. Предоставлять на поверку (калибровку) СИ с нанесенным на него заводским (серийным) номером или другим буквенно-цифровым обозначением, позволяющим однозначно идентифицировать СИ, а в случае их отсутствия, предоставить письменное согласие для нанесения Исполнителем идентификационного номера на СИ (при наличии конструктивной возможности) либо на эксплуатационную документацию или упаковку СИ (при отсутствии конструктивной возможности нанесения номера непосредственно на СИ) и обеспечить сохранность идентификационного номера в течение межповерочного интервала.

2.2.13. Предоставлять Исполнителю в письменном виде информацию о годе выпуска СИ при сдаче его на поверку (калибровку), в случае отсутствия данной информации на самом СИ и (или) в его паспорте (формуляре).

2.2.14. Предоставлять Исполнителю в письменном виде информацию о необходимости поверки СИ в качестве эталона.

2.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных Исполнителем при оказании услуг расходов.

2.4. Исполнитель вправе привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему договору третьих лиц - соисполнителей.

3. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Срок оказания услуг - 15 (пятнадцать) рабочих дней с 1 (первого) рабочего дня, следующего за днем получения СИ, ИО Исполнителем, при наличии авансового платежа на лицевом счете Исполнителя, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором.

Заказчик обязан предоставить СИ, ИО для оказания услуг не позднее 09.12.2024 г.

3.2. Срок оказания услуг продлевается в следующих случаях:

- если применяемыми методиками поверки (калибровки), аттестации предусмотрены иные сроки поверки (калибровки) СИ, аттестации ИО, срок оказания услуг продлевается с учетом таких сроков;

- в случае привлечения для оказания услуг соисполнителей, срок оказания услуг продлевается не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней;

- в случае предоставления единовременно 15 (пятнадцати) и более СИ, поверка (калибровка) которых осуществляется одним комплектом средств поверки (калибровки).

3.3. Датой оказания услуг по поверке СИ считается дата, указанная в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений.

Сроки передачи Исполнителем результатов поверки в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений определяются в соответствии с действующим законодательством РФ. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за действия оператора Федерального информационного фонда по обеспечению единства измерений.

3.4. За срочное оказание услуг по письменной просьбе Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня, Заказчик дополнительно платит 100% цены поверки (калибровки) СИ, аттестации ИО, в течение 3 (трех) рабочих дней - 50%, в течение 5 (пяти) рабочих дней - 25%. Срочность оказания услуг применяется только в случае если это допускается методикой поверки (калибровки), методикой (программой) аттестации ИО.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена услуг определяется в соответствии с утвержденными Прейскурантами, размещенными на официальном сайте Исполнителя.

4.2. В стоимость услуг Исполнителя по поверке СИ (за исключением СИ, указанных в Прейскуранте цен на поверку СИ, входящих в перечень СИ, поверка которых осуществляется только аккредитованными в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии, утвержденном Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии), калибровке СИ, аттестации ИО, оказываемых со служебной поездкой работника(ов) Исполнителя на место оказания услуг, дополнительно включаются расходы по доставке поверочного оборудования, на проезд до места оказания услуг и обратно, по найму жилого помещения, суточные, компенсация затрат рабочего времени работника(ов) Исполнителя за время проезда к месту оказания услуг и обратно и иные расходы, связанные со служебной поездкой работника(ов) Исполнителя на место оказания услуг и обратно.

В случае оказания услуг соисполнителем, их стоимость определяется по каждой конкретной заявке и включает цену услуг по поверке (калибровке) СИ, аттестации ИО, а также расходы по доставке СИ, ИО к месту оказания услуг и обратно, упаковке для транспортировки и иные расходы.

4.3. В пределах срока действия настоящего договора Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить цену услуг путем опубликования сведений об изменении на официальном сайте Исполнителя. Данные изменения вступают в силу по истечении 10 (десяти) календарных дней, начиная со дня, следующего за днем опубликования Исполнителем на сайте сведений об изменении цены.

С момента внесения Заказчиком авансового платежа по счету(ам), выставленному(ым) Исполнителем в текущем календарном году, стоимость оплаченных, но не оказанных Исполнителем по причине не предоставления Заказчиком СИ, ИО или документов, предусмотренных п.п. 2.1.12., услуг не подлежит изменению до окончания календарного года, в котором Заказчиком был внесен авансовый платеж и Исполнителем выписан счет(а) на оплату.

4.4. Оплата услуг производится Заказчиком на основании счета(ов) Исполнителя на поверку (калибровку) конкретного(ных) СИ, аттестацию конкретного ИО авансовым платежом в размере 100% от суммы, указанной в счете(ах). Услуги по настоящему договору облагаются НДС 20%. Обязанность Заказчика по оплате услуг считается исполненной в момент зачисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

4.5. Ориентировочная стоимость услуг по договору на 2024 год составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС 20 %.

Ориентировочная стоимость услуг по договору может изменяться в случае, предусмотренном п. 4.3. и при изменении (дополнении) Перечня поверки (калибровки) средств измерений, аттестации испытательного оборудования в соответствии с п. 1.2. настоящего договора.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. В подтверждение факта оказания услуг Стороны составляют акт об оказании услуг по форме Исполнителя.

Акт об оказании услуг на услуги по поверке СИ оформляется датой поверки СИ, указанной в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений.

5.2. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта об оказании услуг Исполнитель вправе составить односторонний акт об оказании услуг. Услуги, указанные в данном акте об оказании услуг, считаются предоставленными Исполнителем, принятыми Заказчиком и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего договора.

5.3. Срок приемки Заказчиком услуг, оказанных Исполнителем, не включается в срок оказания услуг.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

При несоблюдении Исполнителем срока оказания услуг, предусмотренного п. 3.1., п. 3.2., п. 3.4. настоящего договора, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации. Неустойка начисляется от суммы не оказанных в срок услуг за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного договором срока оказания услуг, до момента их фактического исполнения.

Взыскание неустойки производится в претензионном порядке, установленном п. 9.3. настоящего договора.

За задержку оказания услуг по вине Заказчика (предоставление СИ на поверку (калибровку), ИО на аттестацию с нарушением указанного в Перечне поверки (калибровки) средств измерений, аттестации испытательного оборудования срока, не своевременная оплата услуг и т.п.) Исполнитель ответственности не несет.

6.2. Исполнитель несет ответственность за переданное(ые) ему на поверку (калибровку) СИ, на аттестацию ИО. В случае утраты или повреждения СИ, ИО или его комплектующих частей Исполнитель возмещает Заказчику реальный ущерб, причиненный утратой или повреждением СИ, ИО или их комплектующих. Размер ущерба определяется Сторонами на основании документов, представленных Заказчиком, путем составления двухстороннего акта. Утрата (повреждение) СИ, ИО или их комплектующих должна быть выявлена до момента подписания представителем Заказчика квитанции для получения СИ из поверки (калибровки), ИО после аттестации.

6.3. При невозможности исполнения обязательств по настоящему договору по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Исполнитель возвращает Заказчику на основании письменного запроса Заказчика сумму авансового платежа, за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

7.1. Антикоррупционная оговорка - раздел договора Сторон, препятствующий совершению коррупции.

Взятка, подкуп, их провокация, посредничество в даче/получении - деяния, наказуемые в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации (ст. ст. 290 - 291.2, 204 - 204.2, 200.5, 304 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Коррупционное правонарушение - совершенное противоправное (в нарушение антикоррупционного законодательства Российской Федерации) деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством Российской Федерации установлена уголовная, административная, гражданско-правовая или дисциплинарная ответственность.

Коррупция - согласно применимому антикоррупционному законодательству действия, совершенные:

- в отношении или в интересах Сторон, в отношении третьих лиц, в том числе в отношении государственных и муниципальных органов и их служащих;

- прямо или косвенно;

- лично или через посредничество;

- в целях незаконного получения/предоставления личной выгоды в любой форме с использованием своего должностного/служебного/финансового/ штатного и т.п. положения.

Личная выгода - возможность получения работником Стороны при исполнении должностных/служебных/штатных обязанностей неправомерных преимуществ и/или доходов в любой форме, иных имущественных прав для себя, для лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве, обещанных, предлагаемых, предоставляемых или полученных без законных оснований.

7.2. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции при осуществлении хозяйственной деятельности (далее - антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований при исполнении настоящего договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения договора. Для целей определения ответственности Сторон по договору нарушение антикоррупционных требований указанными лицами признается их нарушением, совершенным Стороной.

7.3. При исполнении обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица не коррумпируют другую Сторону и/или третьих лиц, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.4. Сторона, которой стало известно о фактах нарушения антикоррупционных требований в связи с заключением и исполнением договора, обязана письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней.

7.5. Сторона, у которой появились обоснованные подозрения в получении доходов с нарушением антикоррупционных требований, может направить другой Стороне запрос о представлении документов и информации, необходимых для проверки таких подозрений, за исключением документов и информации, доступ к которым ограничен в соответствии с федеральными законами. Сторона, получившая указанный запрос, обязана дать на него мотивированный ответ, а также представить другой Стороне запрашиваемые документы и информацию (либо указать предусмотренные федеральным законом основания для отказа в их представлении) в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению Сторон.

7.6. При наличии доказательств получения доходов с нарушением антикоррупционных требований, а также при наличии обоснованных подозрений в этом и неисполнении другой Стороной обязанности представить запрашиваемые документы и информацию Сторона вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по договору, в том числе оплату по договору, до урегулирования Сторонами спора или его разрешения в судебном порядке. Если при этом имеются доказательства совершения уголовного преступления или административного правонарушения коррупционной направленности либо в результате нарушения антикоррупционных требований Стороне причинены убытки, указанная Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор.

7.7. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) условия настоящей антикоррупционной оговорки, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется законодательством Российской Федерации.

7.8. В случае нарушения одной Стороной обязательств по настоящей Антикоррупционной оговорке другая Сторона направляет обоснованные материалы компетентным органам в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Охрана конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну, и иных сведений конфиденциального характера осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» и иными правовыми актами в области защиты конфиденциальных сведений.

8.2. Если иное не будет установлено соглашением Сторон, то конфиденциальными являются все получаемые Исполнителем и Заказчиком друг от друга в процессе исполнения настоящего Договора сведения, за исключением тех, которые без участия этих Сторон были опубликованы и распространены в иной форме в официальных (служебных) источниках, либо стали известны также без участия тех же Сторон от третьих лиц.

8.3. Конфиденциальные сведения не подлежат разглашению и распространению в любой форме как в течение всего срока действия настоящего договора, так и после его прекращения в течение последующих 5 (пяти) лет.

8.4. Стороны обязуются принять все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего договора и приложений к нему, а также о сведениях и информации, полученных ими друг от друга в процессе исполнения настоящего договора.

8.5. Исполнитель информирует Заказчика об информации, которую он намерен разместить в свободном доступе, за исключением той, которую Заказчик делает публично доступной.

8.6. Заказчик гарантирует надежность указанного им адреса (почтовый, электронный, факса), выбранного им для получения результатов оказания услуг.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон после проведения взаиморасчетов друг с другом, а также по иным основаниям в порядке, установленном ГК РФ.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения Сторонами настоящего договора, подлежат разрешению в претензионном порядке, срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней со дня её получения. При не разрешении спора в претензионном порядке, он подлежит передаче в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

9.4. В случае изменения любого из реквизитов, указанных в разделе 11 настоящего договора, Стороны обязуются письменно известить друг друга о таком изменении в течение 2 (двух) рабочих дней с даты вступления в силу таких изменений.

9.5. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами, за исключением изменений, предусмотренных п. 1.2., 4.3., 9.4. настоящего договора.

9.6. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему договору другому лицу без письменного согласия на то другой Стороны за исключением условий, предусмотренных п. 2.4. договора.

9.7. Стороны условились о том, что документы, которыми они будут обмениваться в процессе заключения и исполнения настоящего договора, переданные по электронной почте, признаются имеющими юридическую силу. Документы, переданные по электронной почте, за исключением уведомлений, предусмотренных п.п. 2.1.8. договора, подлежат обязательной замене на оригиналы не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня их отправки по электронной почте.

9.8. Подписанием настоящего договора Заказчик дает согласие Исполнителю на получение уведомлений посредством электронной почты, указанной в договоре, и на передачу в Федеральную государственную информационную систему Росстандарта следующих сведений о Заказчике, связанных с заключением и исполнением настоящего договора:

- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

- код причины постановки на учет (КПП);

- банковские реквизиты;

- фамилия, имя, отчество контактного лица;

- должность контактного лица;

- телефон контактного лица;

- номер договора;

- дата договора;

- дата начала действия договора;

- дата окончания договора;

- ориентировочная стоимость договора.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует по 31.12.2024 г., а в части расчетов - до полного исполнения обязательств.

10.2. В случае предоставления СИ, ИО для оказания услуг Заказчиком позднее срока для предоставления СИ, ИО, предусмотренного п. 3.1., услуги, оказанные за пределами срока действия настоящего договора, считаются оказанными в рамках настоящего договора.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ФБУ «Новосибирский ЦСМ»

Адрес места нахождения: 630004, ОБЛАСТЬ НОВОСИБИРСКАЯ, ГОРОД НОВОСИБИРСК, УЛИЦА РЕВОЛЮЦИИ, 36

Почтовый адрес: 630112, г. Новосибирск, пр. Дзержинского, 2/1

ИНН 5407108720 КПП 540701001, Банк получателя: Сибирское ГУ Банка России//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск, БИК ТОФК (указывается в поле «БИК банка») 015004950, Номер единого казначейского счета (указывается в поле «Корреспондентский счет банка») 40102810445370000043, Номер казначейского счета по учету средств бюджетных учреждений указывается в поле «Расчетный счет» 03214643000000015100, Получатель УФК по Новосибирской области (ФБУ «Новосибирский ЦСМ» л/с 20516X03090) ОКТМО 50701000, КБК (при перечислении платежей за оказываемые услуги) 00000000000000000130, За какой вид услуг и на основании какого документа производится оплата. Указать, перечисляется ли НДС. Бухгалтерия +7 (383) 278-20-35, Сектор работы с Заказчиками +7 (383) 278-20-41, Отдел организационно-технических работ +7 (383) 278-20-32, E-mail: csminfo@ncsm.ru

Официальный сайт Исполнителя: http://www.ncsm.ru

ЗАКАЗЧИК (Покупатель для оформления счета-фактуры): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения (адрес регистрации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП Покупателя (для оформления счета-фактуры) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Грузополучатель (получатель услуг):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес для отправки корреспонденции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Плательщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| ПОДПИСИ СТОРОН: |
| ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ: | ОТ ЗАКАЗЧИКА: |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Морозова | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

Приложение №1

к договору на оказание метрологических услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**Перечень**

**поверки (калибровки) средств измерений,**

**аттестации испытательного оборудования на 2024 год**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование Заказчика)

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Видуслуги(П/К/А)[[1]](#footnote-2) | Наименование, тип, модификация,заводской номер, предприятие-изготовитель СИ/Наименование и технические характеристики ИО[[2]](#footnote-3) | Датавыпуска | №Г.Р.[[3]](#footnote-4) | Эталонилирабочее СИ[[4]](#footnote-5)(Э/СИ) | Метрологические характеристики | Количество представ-ляемых СИ, ИО | Место проведения очередной поверки (калибровки) СИ, аттестации ИО | Срок представления СИ на поверку (калибровку), ИО на аттестацию (месяц 2024 г.) |
| Класс точности, погрешность | Номинальное значение,диапазон измерений |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ПОДПИСИ СТОРОН: |
| ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ: | ОТ ЗАКАЗЧИКА: |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Морозова | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. |

1. Вид услуги — (П) поверка, (К) калибровка, (А) аттестация. [↑](#footnote-ref-2)
2. В отношении ИО столбцы 4, 5, 6, 7, 8 не заполняются. [↑](#footnote-ref-3)
3. Номер СИ в госреестре Федерального информационного фонда по обеспечению единства измерений. [↑](#footnote-ref-4)
4. На эталоны в столбце 3 следует указать разряд, регистрационный номер эталона (если есть). [↑](#footnote-ref-5)